Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова» (ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

Утверждено
Приказом
от 29 10 26 № 1158

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения XXII Всероссийской научно-технической конференции «Приборостроение в XXI веке. Интеграция науки, образования и производства»

Ижевск 2026

Список терминов

Конференция – XXII Всероссийская научно-техническая конференция «Приборостроение в XXI веке. Интеграция науки, образования и производства».

Университет – ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М. Т. Калашникова».

Сайт конференции – Официальный веб-сайт Конференции, доступный по адресу: http://pribor21.istu.ru.

eTechFest – VI Конкурс научно-технических проектов «Electronic Technics Festival – 2026» – мероприятие, проводимое в рамках Конференции.

1. Цели и задачи Конференции

Конференция является продолжением цикла одноименных конференций, проводимых на территории Университета с периодичностью один раз в год, с целью обсуждения и публикации новейших достижений специалистов в области электронного приборостроения и смежных дисциплин, установления творческих связей ученых и производственников, повышения эффективности использования научного потенциала вузов, научных организаций и предприятий в решении приоритетных научно-практических задач развития приборостроения.

Задачи:

1. Повышение значимости научно-исследовательской и инновационной деятельности в области приоритетных направлений развития науки, техники и технологий.
2. Распространение передовых достижений науки и техники учащихся и ученых Университета, научно-исследовательских организаций, специалистов производственных предприятий и организаций.
3. Развитие научного и творческого потенциала, совершенствование навыков коммуникации и публичных выступлений молодых исследователей.
4. Повышение качества выполнения и представления результатов научных исследований в виде презентаций и статей.
5. Содействие повышению квалификации ученых университетов.
6. Формирование компетентностно-ориентированных специалистов в области исследовательской, проектной и инновационной деятельности при их подготовке для высокотехнологичных отраслей промышленности.
7. Повышение профессионального и сетевого взаимодействия между научными коллективами и отдельными их представителями для решения актуальных вопросов в сфере науки и техники, установление личных контактов.
8. Обсуждение результатов диссертационных работ для получения поддержки в дальнейшей научной деятельности.
9. Развитие международного сотрудничества.
10. Улучшение показателей Университета, других организаций и индивидуальных исследователей в области научной и инновационной деятельности.

2. Перечень мероприятий и тематика секций Конференции

В рамках Конференции планируется проведение:

- пленарной секции с участием приглашенных представителей Университета, профильных предприятий и организаций;
- научных секций;
- конкурса научно-технических проектов eTechFest.

Тематика научных секций Конференции:

- Конструирование и производство электронных средств. Космическое приборостроение.
- Электротехнические системы и комплексы.

– Физические методы и приборы измерений, контроля, диагностики.
– Радиотехника, связь, информационные технологии.
– Физико-математические методы в приборостроении.

Состав и наименование секций могут быть изменены решением председателя программного комитета Конференции на основании количества поданных заявок и по согласованию с руководителями секций.

Язык для представления докладов и статей на конференцию: русский, английский.

Статьи по материалам докладов, успешно прошедшие рецензирование, могут быть опубликованы в сборнике статей конференции, индексируемом в РИНЦ.

Конкурс научно-технических проектов eTechFest проводится среди учащихся учреждений среднего общего, профессионального и дополнительного образования, а также студентов младших курсов бакалавриата. Язык представления докладов и проектов на конкурс: русский или английский. Проекты и разработки, участвующие в конкурсе, должны быть представлены в виде очного или дистанционного доклада и паспорта проекта. Презентация проектов может сопровождаться демонстрацией действующих образцов, макетов и прототипов как в натуральном виде, так и в виде слайдов, видеозаписей, онлайн-трансляций. Паспорт проекта необходим экспертной комиссии конкурса для более полной оценки проекта и возможности публикации сведений о проекте на Сайте конференции. Проект может находиться на разных стадиях разработки. В докладе может быть представлена как программная, так и аппаратная составляющая проекта, результаты теоретических или экспериментальных исследований. В рамках eTechFest проводится конкурс эссе – коротких текстовых произведений, посвященных истории, настоящему и будущему электронного приборостроения, радиосвязи, телекоммуникаций, электротехники, электроники, энергетики, отдельным изобретениям, личностям ученых и изобретателей.

Все секции Конференции и eTechFest проводятся в очной форме с возможностью представления доклада и презентации дистанционно (онлайн).

В случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации или при иных вынуждающих обстоятельствах, оргкомитет Конференции может перевести мероприятия в дистанционный формат или перенести сроки их проведения, заблаговременно уведомив участников.

3. Порядок проведения Конференции

Организаторы конференции

Конференция проводится по инициативе и на базе Университета, организуется факультетом «Информационные технологии, радиоэлектроника и приборостроение», входящими в его состав кафедрами, а также при участии факультета «Математика и естественные науки».

Для организации и проведения Конференции формируются организационный и программный комитеты.

Состав организационного комитета:

1. Писарев Михаил Олегович – председатель организационного комитета, и. о. ректора ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
2. Дегтева Ольга Александровна – к.э.н., доц., и.о. проректора по научной и инновационной деятельности, ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
3. Архипов Игорь Олегович – зам. председателя организационного комитета, отв. организатор конференции, к.т.н., доц., декан факультета «Информационные технологии, радиоэлектроника и приборостроение» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
4. Глушков Владимир Александрович – рук. секции 1, к.т.н., доц., зав. кафедрой «Конструирование радиоэлектронной аппаратуры» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
5. Штенников Игорь Валентинович – рук. секции 2, к.т.н., доц., зав. кафедрой «Электротехника» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;

6. Муравьева Ольга Владимировна – рук. секции 3, д.т.н., проф., и. о. зав. кафедрой «Приборы и методы измерений, контроля, диагностики» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
7. Копысов Андрей Николаевич – рук. секции 4, к.т.н., доц., и.о. зав. кафедрой «Радиотехника» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
8. Соболев Валентин Валентинович – рук. секции 5, д.ф.-м.н., доц., декан факультета «Школа базового инженерного образования» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
9. Тюрин Александр Павлович – д.т.н., проф., зам. начальника Управления научно-исследовательских работ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
10. Мурашов Сергей Андреевич – отв. организатор конференции, к.т.н., доц. кафедры «Приборы и методы измерений, контроля, диагностики» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;
11. Шелковников Юрий Константинович – д.т.н., проф. кафедры «Радиотехника», ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

Председатель программного комитета – Архипов Игорь Олегович, к.т.н., доц., декана факультета «Информационные технологии, радиоэлектроника и приборостроение» ИжГТУ имени М.Т. Калашникова. В состав программного комитета входят руководители научных секций Конференции, а также, по согласованию, эксперты, принимающие участие в рецензировании статей.

Составы организационного и программного комитетов публикуются в программе Конференции.

Направление работы Конференции и решение рабочих вопросов производится в рамках совещаний членов организационного и программных комитетов под руководством ответственного организатора конференции или председателя оргкомитета.

Рабочие вопросы в рамках секций и отдельных мероприятий, касающиеся организации и обеспечения их работы, в том числе вопросы награждения докладчиков, выдачи рекомендаций к публикации материалов докладов в периодических научных изданиях решаются руководителями соответствующих секций с учетом мнения членов программного комитета.

Категории участников

В Конференции могут принимать участие как граждане Российской Федерации, так и других стран, в том числе студенты вузов и техникумов, аспиранты, соискатели, ученые, преподаватели, сотрудники и руководители промышленных предприятий, лабораторий, организаций, занимающиеся научными исследованиями и инновационной деятельностью. В составе авторов научных публикаций должны присутствовать авторы с ученой степенью или авторы, указавшие в заявке на участие научного руководителя с ученой степенью.

В конкурсе eTechFest могут принимать участие учащиеся учреждений среднего общего, профессионального и дополнительного образования, а также студенты младших курсов, независимо от формы обучения. Научные руководители, консультанты, наставники, педагоги, принимавшие участие в подготовке проектов, не могут быть указаны соавторами.

4. Этапы проведения Конференции

Конференция проводится в три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий координацию действий между организаторами конференции и ее участниками по подготовке информационных материалов о Конференции, сбору регистрационных материалов и статей, рецензированию и доработке статей, формированию Программы конференции. Даты и сроки подготовительного этапа публикуются в информационном сообщении, объявлениях и на Сайте конференции. Программа конференции размещается на Сайте конференции и рассылается участникам не позднее, чем за неделю до даты открытия Конференции.

2. Основной этап, включающий проведение пленарного и секционных заседаний и других мероприятий, предусмотренных Программой конференции.

3. Заключительный этап, включающий выработку Решений по результатам проведения секций, награждение участников конференции, доиздательскую и издательскую подготовку сборника статей и регистрацию метаданных о сборнике и входящих в него статьях в системах индексирования научных публикаций.

Для участников

1. Подготовительный этап. Обязательным условием является соблюдение опубликованных на Сайтах конференции сроков и дат.

– Регистрация сведений о докладах и их авторах на Сайте конференции. Анкетные данные заполняются в электронной форме в личном кабинете. Имеется ограничение на максимальное число заявок от одного пользователя – не более 10. Максимальное число авторов в одной заявке (статье) – 8 (большее количество – только по согласованию с оргкомитетом). На каждый доклад оформляется и подается отдельная заявка. Сведения в подаваемых заявках должны быть полными, достоверными и соответствовать данным, приведенным в тексте статьи, а также в остальных направляемых в Организационный комитет документах. При изменении названия или списка авторов статьи авторы должны соответствующим образом обновить данные в заявке. Авторы имеют возможность редактирования данных в заявке в течение всего подготовительного этапа, в том числе и после окончания срока приема новых заявок, а также имеют возможность отмены (отзыва) заявки. Создаваемая заявка находится в состоянии «черновик». Для перевода ее в статус активной заявки требуется заполнить обязательные поля формы регистрации и нажать на кнопку «Подать заявку». Подаваемые заявки или заявки после внесения изменений подлежат проверке организаторами Конференции (средний срок проверки 1–2 рабочих дня), после чего принимаются или требуют дальнейшего редактирования. При невозможности представления доклада заявку следует отозвать. Подача заявки на конкурс eTechFest производится аналогичным образом: в разделе выбора секции нужно отметить соответствующий пункт.

– Подготовка доклада и статьи. Статья оформляется путем редактирования файла-шаблона в строгом соответствии с требованиями по оформлению и структуре статьи, изложенными в нем. После регистрации заявки файл со статьей может быть направлен в оргкомитет по электронной почте или передан непосредственно ответственному контактному лицу после регистрации, но в установленные сроки. Участники конкура eTechFest вместо статьи отправляют необходимые материалы (паспорт проекта, текст эссе).

– Отслеживание результатов формальных проверок (оформление и структура статьи, оригинальность текста, полнота сведений об авторах) и рецензирования статьи в личном кабинете на Сайте конференции, соответственно, а также сообщений по email. При необходимости – доработка статьи в установленный срок.

– При положительных результатах экспертизы (статья одобрена к публикации) авторы статей должны направить:

1) качественную (300 dpi) скан-копию экспертного заключения о том, что в статье не содержатся сведения с ограниченным доступом или содержащие государственную тайну – только для работ, выполненных на территории Российской Федерации или если в списке авторов указан хотя бы один гражданин Российской Федерации;

2) копию или фотоснимок квитанции, подтверждающей оплату оргвзноса (для упрощения идентификации платежа). Не рекомендуется производить оплату до получения подтверждения принятия статьи к публикации и оформления необходимых документов. Преждевременная оплата оргвзноса не является основанием для принятия статьи к публикации. Оргвзнос может быть возвращен за вычетом издержек на осуществление денежного перевода.

Более подробное пошаговое описание прохождения предварительного этапа размещено на Сайте конференции.

2. Основной этап. Участие в мероприятиях конференции, выступление с докладами. Время и место проведения мероприятий, способ доступа для дистанционного участия, а

также очередность докладов указываются в Программе конференции, публикуемой на Сайте конференции.

3. Заключительный этап. Отслеживание статуса публикации в период издательской подготовки сборника. У издателя в процессе редакторской обработки и верстки могут возникнуть вопросы по статье вплоть до отказа от публикации. Работа, проведенная на предыдущих этапах, способствует минимальной вероятности такой ситуации, но в случае появления претензий со стороны издателя оргкомитет должен будет адресовать запрос авторам, а авторы -- максимально оперативно на него ответить.

Получение электронного варианта сборника материалов Конференции или ссылку на него на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие. Участие в церемонии награждения участников и закрытия Конференции.

Для организаторов

1. Подготовительный этап

1.1. Формирование предварительных тематик секций, формирование организационного и программного комитета, утверждение Приказа и Положения о проведении конференции.

1.2. Разработка информационных материалов о конференции: сайт, информационное сообщение, плакаты.

1.3. Разработка необходимых документов: форма заявки, шаблон оформления статей, форма паспорта проекта для конкурса eTechFest, бланки документов.

1.4. Прием заявок через информационную систему Сайта конференции; прием статей и документов от авторов; консультирование участников конференции по возникающим вопросам.

1.5. Формальная проверка качества оформления заявок и статей, проверка статей на оригинальность, работа с авторами по устранению недостатков. Отклонение статей, не удовлетворяющих требованиям, тематике, или в связи с нарушением условий участия.

1.6. Содержательная оценка статей. Рецензирование статей выполняет руководитель соответствующей секции или эксперт по предложению руководителя секции. В случае отказа от рецензирования или превышения сроков рецензирования рецензирование выполняется экспертом, предложенным председателем программного комитета или уполномоченным им ответственным лицом. Рецензенты оценивают статью на основе формализованных критериев (электронная форма), а также имеют возможность сформулировать замечания в текстовой форме. Оценивается соответствие статьи секциям конференции, научная составляющая, новизна, качество анализа текущего состояния исследуемой проблемы, качество языка. Рецензенты должны придерживаться рекомендаций для рецензентов и положений этики научных публикаций, указанных на Сайте конференции. Результаты рецензирования после его завершения становятся сразу же доступны авторам статьи в их личном кабинете (без каких-либо правок со стороны оргкомитета). Рецензия считается завершенной, если рецензент выбрал один из четырех альтернативных вариантов: а) рекомендовать статью к публикации; б) отклонить статью; в) отправить статью на доработку без необходимости повторного рецензирования; г) потребовать проведение повторного рецензирования после доработки. Для повторного рецензирования председатель программного комитета или уполномоченное им ответственное лицо имеет право назначить того же или другого рецензента.

1.7. Председатель программного комитета или уполномоченное им ответственное лицо имеет право принятия окончательного решения о принятии или отклонении статьи, а также на проведение дополнительного рецензирования, на основании результатов проведенного рецензирования и результатов проверки на соответствие формальным требованиям. Решение и его обоснование доводятся до авторов путем изменения статуса доклада (статьи) в личном кабинете авторов и/или по электронной почте.

1.8. Разработка и опубликование Программы конференции.

2. Основной этап

2.1. Проведение пленарного заседания.

2.2. Работа секций и проведение других мероприятий в соответствии с Программой конференции.

2.3. Обеспечение технической возможности демонстрации PowerPoint презентаций участников Конференции и дистанционных докладов.

3. Заключительный этап

3.1. Руководитель каждой секции или конкурсного мероприятия формирует Решение по результатам проведения соответствующей секции или мероприятия. В случаях, когда руководителей секции несколько, представляется одно Решение, согласованное между всеми руководителями данной секции.

В Решении указываются:

а) количество участников и докладов – заявленных и фактически представленных в устной форме;

б) состав комиссии секции;

в) список докладов, на основании которых рекомендуется публикация в журналах, входящих в список ВАК России;

г) список докладов, награждаемых дипломами или сертификатами;

д) список победителей конкурсов и семинаров, проводимых в рамках секций, награждаемых сертификатами участника, грамотами, дипломами.

Для авторов, обучающихся в Университете, указываются номера академических групп или отмечается статус аспиранта.

Распределение наград между участниками Конференции. Каждый доклад может быть отмечен только одной наградой, в которой может указываться как один автор, так и полный список авторов. Предусмотрены дипломы и сертификаты участника. Дипломами награждаются участники, сделавшие устные или дистанционные доклады. Заочные доклады могут быть отмечены только сертификатами участника.

3.2. На основании Решений по всем секциям ответственный организатор Конференции формирует список докладов, в соответствии с которым происходит награждение их авторов.

3.3. Формирование сборников материалов конференции. В сборники включаются только статьи, принятые к публикации при выполнении авторами условий участия и требований к статьям.

3.4. Работа с издателем по формированию сборника статей.

3.5. Электронные сборники или ссылки для доступа к ним размещаются на Сайте конференции. Участникам конференции высылается электронное письмо со ссылкой на эти сборники.

3.6. Размещением сборников материалов Конференции в наукометрических информационных системах занимается издатель. Этот процесс требует времени и происходит, как правило, после проведения Конференции.

5. Условия участия и требования к статьям

Подача заявки и статьи, доработка статьи, отправка необходимых документов должны быть выполнены в установленные сроки или согласованные с оргкомитетом сроки.

Статьи должны быть оформлены в соответствии с шаблоном, размещенным на Сайте конференции в разделе «Авторам». Работы, направляемые на конкурс eTechFest, должны быть представлены в паспорте проекта, форма которого также размещена в разделе «Авторам».

Статьи должны обладать элементами научной новизны или новыми техническими решениями. Обзорные статьи допускаются при условии высокого качества их подготовки в условиях ограниченного объема.

Текст статей не должен быть сгенерирован техническими средствами, а сформулирован авторами. При использовании языковых моделей на основе нейронных сетей для поиска и обработки информации все результаты должны быть перепроверены авторами на отсутствие ложных и недостоверных сведений.

Содержание статьи должно быть оригинальным. Статьи могут быть проверены на оригинальность текста в системах {ду}мейт, Антиплагиат.ВУЗ или Руконтекст с подключением всех доступных библиотек, включая выявление сгенерированного текста при помощи нейронных сетей. Метод оценки экспертный на основе анализа результатов автоматической проверки. Проверке подлежит основное содержание статьи, включая ее название. Минимально допустимый уровень оригинальности 75 %, складывается из оригинального текста и корректно оформленного цитирования.

Авторы несут ответственность за правомерность использования объектов авторского права в своих работах. Неправомерное использование материалов не допускается.

Публикация статьи возможна только при оплате оргвзноса 500 р. за одну публикацию (допускается оплата после успешного прохождения рецензирования). Участие с докладом без публикации и участие в eTechFest являются бесплатными. Банковские реквизиты Университета для оплаты оргвзноса публикуются на Сайте конференции.

Участие в пленарной секции – бесплатно, по согласованию. Возможна публикация пленарного доклада.

Для участия с докладом без публикации необходимо направить в оргкомитет краткие тезисы доклада или слайд-презентацию доклада (можно предварительный вариант) для оценки возможности включения доклада в Программу конференции.

6. Правила отказа в публикации работ

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять работы (статьи, доклады, конкурсные работы):

– вызывающие сомнение в авторстве работы или отдельных ее элементов (в том числе при наличии заимствованных изображений без подтверждения права на их использование);

– поступившие после установленного срока;

– противоречащие законодательству РФ;

– не соответствующие тематике выбранной секции или мероприятия Конференции;

– выполненные с несоблюдением правил оформления, указанных в соответствующих файлах-шаблонах;

– не прошедшие проверку на оригинальность;

– получившие отрицательные результаты рецензирования или замечания, которые не были своевременно устранены;

– имеющие недостаточно высокий научно-технический уровень;

– содержащие явные фактические ошибки;

– вызывающие неустранимые конфликты интересов и несоответствующие положениям этики научных публикаций, опубликованным на Сайте конференции;

– при отсутствии необходимых документов (экспертных заключений на статьи и т.п.) в установленные сроки;

– авторы которых не соответствуют категориям авторов для данного мероприятия, согласно раздела 3 настоящего Положения, или указали в заявке недостоверные сведения о себе;

– авторы которых не выполнили условия участия, перечисленные в разделе 5 настоящего Положения.

7. Полномочия организационного комитета Конференции

1. Организация проведения Конференции и связанных с ней мероприятий и разработка Программы Конференции.

2. Формирование документации, необходимой для проведения Конференции.

3. Организация информационной поддержки Конференции.

4. Составление плана работы и определение сроков проведения Конференции, доведение их до участников путем размещения на Сайте конференции, в информационных сообщениях и объявлениях.

5. Организация приема заявок и работ участников Конференции.

6. Организация контроля соответствия поданных заявок и статей установленным формальным требованиям, формирование соответствующих замечаний. Отклонение статей и заявок, не удовлетворяющих требованиям, если замечания не устранены в установленные сроки.

7. Осуществление контроля полноты комплекта документов, необходимых для регистрации, и сведений об участниках.

8. Формирование состава экспертов для рецензирования статей участников (программный комитет).

9. Разработка программы Конференции на основе списка принятых к участию докладов и ее согласование с руководителями секций и других мероприятий Конференции.

10. Осуществление доиздательской подготовки материалов Конференции, взаимодействие с издательством и авторами в процессе подготовки публикаций к выходу в свет.

11. Обеспечение внесения данных о сборниках материалов конференции в информационные системы индексирования научных публикаций, в том числе взаимодействие с другими подразделениями Университета, отвечающими за данную работу.

8. Полномочия программного комитета Конференции

1. Председатель программного комитета Конференции определяет и изменяет по необходимости состав секций и других мероприятий Конференции, назначает (по согласованию) руководителей секций из числа членов программного комитета.

2. Члены программного комитета могут выступать в качестве экспертов, оценивающих качество статей путем их рецензирования. В заключении рецензии они имеют возможность рекомендовать статью к публикации, направить ее на доработку (указав замечания), затребовать повторное рецензирование, рекомендовать отклонить статью или предложить направить ее в другую секцию. Эксперт может отказаться от рецензирования, уведомив ответственных организаторов конференции о причине отказа – в этом случае должен быть назначен другой эксперт.

3. Председатель программного комитета Конференции имеет полномочия приглашать внешних экспертов для рецензирования статей.

4. Председатель программного комитета или уполномоченные им лица из состава программного комитета на основании результатов рецензирования и проверки на соответствие статей и заявок формальным требованиям, принимают решение о включении статей в сборник материалов Конференции, отказе в публикации или необходимости дополнительного рецензирования.

5. Руководители секций организационно и технически обеспечивают работу соответствующих секций Конференции.

6. Руководители секций, принимая во внимание мнение остальных членов программного комитета, присутствующих на секции, формируют решения о награждении участников конференции и рекомендуют лучшие доклады к публикации в журналах «Вестник ИжГТУ имени М. Т. Калашникова», «Интеллектуальные системы в производстве» и иных. Решение о награждении должно быть принято не позднее, чем через 2 часа после завершения работы секции и представлено председателю программного комитета.

7. Председатель программного комитета на основании Решений по секциям и другим мероприятиям конференции формирует список докладов для награждения их авторов, при этом он имеет право принятия окончательного решения по распределению ценных призов и подарков.

8. Ответственный организатор Конференции готовит информацию, необходимую для оформления наград (дипломов, сертификатов), несет ответственность за соответствие этих сведений регистрационным данным участников. За достоверность регистрационных данных ответственность несут участники мероприятий.

9. Руководители секций или их уполномоченные представители принимают участие в церемонии вручения наград участникам конференции.

9. Полномочия экспертной комиссии конкурса eTechFest

1. Председатель экспертной комиссии разрабатывает форму оценочных листов и критерии оценивания конкурсных работ для членов экспертной комиссии до начала очного этапа мероприятия. Оценка должна учитывать не только научно-технические показатели проекта, но и личный вклад автора-конкурсанта в его разработку на фоне вклада руководителя проекта или других участников его разработки. Не подлежат оценке факторы субъективного характера, в том числе относящиеся к личности, манерам, внешнему виду, социальному статусу докладчика, качеству связи, используемому инструментарию. Возраст участника может быть принят во внимание. Система оценивания должна быть основана на получении усредненной оценки с учетом того, что количество экспертов при оценке каждой отдельной работы может варьироваться – например, в виде среднего арифметического как общей суммы баллов, полученных данной работой, отнесенной к количеству экспертов, оценивших данную работу.

2. Члены экспертной комиссии могут оценивать представленные на конкурс работы во время очного этапа мероприятия на основании представленного доклада, качества иллюстративного материала, паспорта проекта, ответов докладчика на вопросы членов экспертной миссии. В процессе оценивания результаты фиксируются в оценочном листе.

3. Дополнительно проводится заочный конкурс письменных работ (эссе), для которого председателем экспертной комиссии разрабатывается форма оценочных листов, учитывающая степень оригинальности и содержательность работы.

4. Экспертная комиссия вправе отстранить автора от участия в конкурсе в случаях, предусмотренных разделе 6 настоящего Положения, а также в случаях нарушения докладчиком общепринятых моральных и культурных норм поведения.

5. В случае конфликта интересов (отношения «преподаватель – ученик», «руководитель – исполнитель», родственные связи, работа или обучение в одном подразделении одной организации, наличие явно выраженных симпатии или антипатии и т.д.) эксперт должен отказаться от оценки конкретной работы.

6. Председатель экспертной комиссии имеет полномочия разрешения спорных ситуаций по своему усмотрению или по согласованию с другими членами экспертной комиссии.

7. Окончательное решение о награждении конкурсантов принимает председатель экспертной комиссии по согласованию с председателем Программного комитета Конференции.

10. Награждение

1. Предусмотрено награждение участников за представление лучших докладов и письменных работ дипломами I, II, III степени, а также дипломами и сертификатами участника.

2. Лучшие доклады могут быть отмечены ценными призами, подарками, сувенирной продукцией.

11. Финансирование

Финансирование конференции осуществляется за счет организационных взносов участников, внебюджетных средств Университета, добровольных пожертвований, спонсорской помощи. Денежные средства от участников (оргвзносы) перечисляются на расчетный счет ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» с пометками «Приборостроение – 2025» банковским переводом или через кассу университета. Информация о способах оплаты размещается на Сайте конференции в разделе «Оргвзносы».

12. Контактная информация

Адрес ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»: 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 7.

Сайт конференции: http://pribor21.istu.ru.

Адрес электронной почты: pribor-xxi@yandex.ru.

Контактное лицо: Мурашов Сергей Андреевич, к.т.н., доцент кафедры «Приборы и методы измерений, контроля, диагностики».